

NOTAT

Bevaringsnetværket, møde den 5. december 2007 kl. 10-15, Møntergården, Odense Bys Museer.

Deltagere: Lone Petersen, Marianne Hadsund, Eva Salomonsen, Lars Brock Andersen, Lise Ræder Knudsen, Michael Højlund Rasmussen, Søren Bernsted, Dorte Gramtorp, Simon Botfeldt, Ida Hovmann, Leif Vogensen, Peter Hambro Mikkelsen, Nicole Rehné (Medicinsk Museion i stedet for Ion Meyer), Vivi Lønborg, Allan Risbo, Hanne Esmann.

Dagsorden

1. Orientering fra CEN-standardiseringsudvalg v/Michael
2. Orientering fra møde med ODM og KL i forbindelse med konserveringscentrenes fremtid
3. Orientering vedr. udredning om konservering v/Lise
4. Orientering om sikringsrapport v/Lise
5. Præsentation af MUD – en arkæologisk database v/ Peter Hambro
6. Orientering om fælles konserveringsdatabase v/database-udvalget
7. Præsentation af den nye leder af Museumstjenesten, Allan Risbo
8. Magasin-manualen v/Lone P
9. NKF/ODM's videreuddannelsestiltag, den nye konserveringsrettede lederuddannelse v/Michael
10. Konservatorskolens efteruddannelsestiltag v/Michael
11. NKF kongres i 2009 v/Michael
12. Strategi for bevaringsområdet – opfølgning fra årsmødet i samlingsnetværket 2006.
13. Ekstra punkt: Tilbudsgivning v/ Lars B.A. og Eva Salmonsens
14. Netportalen www.bevaringscenter.dk
15. Eventuelt
16. Næste møde

Ordstyrer Lars B. Andersen

Præsentation og gensidig orientering fra de enkelte deltagere om igangværende projekter, personaleændringer, ENB-aktiviteter, kandidatspecialer, etc.

1. Orientering fra CEN-standardiseringsudvalg v/Michael

Handler om tilvejebringelse af europæiske standarder for bevaring af kulturarven. Danmark er repræsenteret i de fleste arbejdsgrupper. Arbejdet skrider langsomt frem, bl.a. fordi der er store kulturelle forskelle, blandt andet i diskussion om, hvem der er målgruppen for standarderne. Standarderne sigter på at dække et bredt udsnit af problemstillinger indenfor bevaring af kulturarv. I nogle tilfælde er der foreløbig produceret tekster, der har et meget snævert sigte (f.eks. specifikke analysemetoder for udvalgte materialer) - i andre tilfælde er der anlagt en mere holistisk tilgang til emnet (f.eks. retningslinjer der retter sig mod en bredere del af medarbejdere ved kulturbevarende institutioner). Det kan tage flere år at lave de tekster, som

ligger til grund for de standarder, der skal udarbejdes.

Flere dokumenter er nu så langt at de er sendt til "preadoption" og "adoption". Det betyder at de overgår til i en 3-årig høringsfase, hvorefter de bliver sendt til afstemning i de enkelte landes standardiseringsorganisationer. I Danmark er det Dansk Standard, som yder sekretariatsbistand v/ Erling Trudsø. Michael formidler nærmere oplysninger f.eks. via NKF's hjemmeside/maillingliste, og agter at inddrage den danske spejlgruppe (d.v.s. de partnere, der deltager i CEN-arbejdet fra dansk side) mere. Man kan orientere sig om arbejdet via DS' hjemmeside: <http://www.ds.dk/1963>. Når dokumenter begynder at blive sendt i høring, kan de downloades under høring. Se også under CEN's hjemmeside:

<http://www.cen.eu/CENORM/BusinessDomains/TechnicalCommitteesWorkshops/CENTechnicalCommittees/CENTechnicalCommittees.asp?param=411453&title=CEN%2FTC+346>

Der er mange emner, der ligger og venter på at blive behandlet og derfor er der brug for flere partnere, som ønsker at deltage i CEN-arbejdet.

2. Orientering fra møde med ODM og KL i forbindelse med konserveringscentrenes fremtid v/Michael

Møde den 3. oktober 2007 mellem Nordisk Konservatorforbund, ODM og 2 repræsentanter fra KL v/ formand for kulturudvalget Henrik Larsen og konsulent Mogens Karbo. Hvad skal der ske med konserveringscentrenes økonomi efter overgangsperioden, og hvad skal der ske med tilskuddene til §15 museerne? Der blev udtrykt bekymring for en overgang til rent bloktilskud. Det er vigtigt at forberede KL på et område, som de ikke er vant til at beskæftige sig med. KL blev informeret om, at den planlagte konserveringsudredning, der skal beskrive, hvordan området er organiseret for tiden, er undervejs. KL var lydhør over for problematikken - der er andre eksempler på at man kan arbejde med øremærkede kultur tilskud f.eks. vedr. de zoologiske anlæg og på teaterområdet.

Debatten efter Michaels oplæg understregede, at det er vigtigt at få styrket konserveringsindsatsen generelt i museumsloven, mens organiseringen kommer i næste række. LBA mente, at det var forkert at kontakte KL, idet det var at angribe problematikken ad bagdøren. MHR mente, at da KL er interesse part er det vigtigt, at de kender til problematikken.

Vigtigt med en ordentlig model for konserveringscentre indbyrdes, der tager udgangspunkt i: hvad forventer museerne af bevaringsvæsenet?

Se desuden referat på ODM's hjemmeside:

<http://www.dkmuseer.dk/nyheder/moedemedkommunerneslandsforening.html>

3. Konserveringsudredning v/Lise

Det overordnede formål er at sikre konservering og bevaring af god kvalitet til alle museer. Der er sket en stor udvikling siden rapporten fra SNM i 1979, hvor der sidst blev gjort status over den samlede bevaringsindsats. Rapporten skal danne grundlag for, hvad der skal ske efter 2010, hvor bevaringscentrenes forankring skal sikres efter den 4 års overgangsperiode. Christian Hede, KUAS er med i arbejdsgruppen, som desuden består af Jesper Stub Johnsen, Simon Botfeldt, Søren Bernsted, Lise, Anne H. Petersen fra Fuglsang Kunstmuseum. Selvom et konsulentfirma skal forestå selve udredningen, så ligger der et stort forarbejde, med at formulere problemstillingerne.

Hanne Esmann sagde, at det burde være muligt at søge penge hos KUAS til projektledelse og udvikling af projektet, da alle har en fælles interesse i, at opgaven bliver løst.

4. Orientering om sikringsrapport v/Lise

Samlingsnetværket og forvalternetværket mener klart, at der er brug for en sikringsrapport. Søren Bernsted indgår som yderligere medlem i gruppen, som skal lave forarbejdet med henblik på en ansøgning til rådighedssummen til udarbejdelse af selve rapporten. Kun museerne er omfattet af arbejdet indtil videre – ikke konserveringscentre. Formålet er politisk at underbygge, at der er brug for bedre økonomi til denne del af basisdriften. Jfr. erfaringerne fra magasinrapporten: det er vigtigt overfor politikerne at pege på et problem, hvor vi kan gøre en forskel. Metoden i sikringsrapporten kan bruge erfaringer fra magasinrapport-

ten (dog kan man ikke længere bruge amtsmuseumsrådene til at få kontakt de enkelte museer). Hanne Esmann nævnte bevaringschef Jørgen Wadums forslag om at lave en form for standardiserings/certificeringsordning, som museerne kunne bruge ved lån af genstande eksempelvis: "museer på x sikkerhedsniveau kan låne genstande af x karakter." For at komme op på en højere sikkerhedsniveau vil det kræve xxxx, og det vil være nemmere at skaffe penge til at udbedre xxxx konkret, frem for at forholde sig generelt til sikring. Den generelle holdning var, at Jørgen Wadums forslag var udmærket, men ikke kunne træde i stedet for sikringsrapporten, der forholder sig til det politiske niveau.

5. Præsentation af MUD – en arkæologisk database v/ Peter Hambro

Naturvidenskabeligt arbejde var grundlaget for at udvikle database, der er linket op til andre relevante baser, hvilket betyder meget bedre overblik over, hvad der foregår i de enkelte museer. Indtastning direkte fra internettet. MUD bliver støttet af KUAS til at opbygning. Indtastning af data påhviler de enkelte museer. Det er afgørende at få lavet linket til konserveringsdelen, jf. nedenfor.

6. Orientering om fælles konserveringsdatabase v/database-udvalget/Simon

Overvejelserne om den fælles konserveringsdatabase ligger meget op af Peters tanker med kontakt til MUD. Møde med ODM og planlagt strategi hos KUAS til programudvikling og hvordan databasen skal se ud. Hvor meget skal man sprede sig? Hægtet sammen med de øvrige databaser via links. MUD, Regin, konserveringsdata på baggrund af det unikke genstandsnummer.

Evt. kobling til eller på baggrund af Nationalmuseets database.

7. Præsentation af den nye leder af Museumstjenesten, Allan Risbo

Allan Risbo: Hvad foregår på Museumstjenesten: Serviceorgan for den danske museumsverden (initiativ fra Peter Seeberg). Udgiver Danske Museer, hvor der er en ny redaktør på vej, men den redaktionelle linje vil fortsætte. Abonnementspriserne stiger på baggrund af stigende portoudgifter i 2008. Indsats for at få flere abonnenter i 2008.

Museumstjenesten administrerer Dansk ICOM, museumsforsikringen (succes, men der kan godt komme flere ind i ordningen) og sælger arkiverings- og konserveringsmaterialer. Der mangler meget, og i dialog med brugerne skal udbuddet udvikles.

Bestyrelsen for Museumstjenesten har tiltrådt ARs forslag om at danne en formaliseret materialegruppe, der kan give input til materialeudvalget. Priser på papir og pap er stigende på verdensmarkedet.

Efter Allans præsentation kom der en del kommentarer fra de øvrige deltagere:

Det ville være godt med et lækkert katalog – gerne online?

Museumstjenesten skal kunne konkurrere med andre indkøbsordninger, som museerne måtte være pålagt at anvende.

SLA har lavet et stort arbejde vedr. materialeudvalg (nogen sidder nu i ODA).

ODMS netværk levere deltagere til materialeudvalget: samlingsnetværket, arkæologisk netværk, bevaringsnetværk?

Glad for lydhørhed overfor brugernes behov.

Museumstjenesten bør overtage agenturer/samarbejdsaftaler fra andre leverandører: Preservation Equipment eks.

Forslag om mulighed på hjemmesiden at komme med forslag til materialer, ros og ris, hvilket også er planlagt, gerne gøre det alment.

Arkæologisk Felthåndbog? Redaktionen ligger hos KUAS (tidligere hos RAS). Bogen danner det fundament, som bl.a. giver arkæologer vejledning om genstandshåndtering etc. –Felthåndbogen bør opdateres og evt. udsendes digitalt? Eva Salomonsen spørger KUAS.

Museumstjenesten bliver oprettet på NKFs hjemmeside/maillingliste, hvor der tit udveksles forespørgsler om fælleskøb etc.

8. Magasin-manualen v/Lone P

Se www.magasinmanualen.dk

ODM's manual for god magasinering på baggrund af de seneste erfaringer om byggeri og drift af museums-
magasiner. KUAS har indtil videre finansieret publiceringen af 5 magasiner (ca. 50 opslag på hjemmesiden
pr. magasin) og relaterede emner. 5 magasiner bliver beskrevet, hvoraf to er færdige (Vejle og Ribe). Maga-
sinernes organisation, indretning, funktioner og driften er omtalt. De øvrige tre er et af Nationalmuseets
magasiner, det nye fællesmagasin i Randers, og af et af Statens Museums for Kunsts magasiner. Tværgående
emner, som beskrives i artikler af vores førende specialister på området: skadedyr, passiv klimatisering,
sikring, arbejdsmiljø, luftforurening. Man sigter mod oversættelse til engelsk (inden for finansiering fra
KUAS), da den viden, som manualen repræsenterer er meget efterspurgt i udlandet.
Styregruppemøde i januar: vedligeholdelse fremover skal drøftes.

9. NKF/ODM's videreuddannelses tiltag, den nye konserveringsrettede lederuddannelse v/Michael

Tiltaget er en udløber af Fuglsø mødet i 2006. Uddannelsen er rettet mod konservatorer og inspektører, og er en kompetencegivende diplomuddannelse. Man skal være parat til investere den fornødne tid og penge i det. Betaling bliver fordelt over 3 finansår. Michael opfordrer til at slutte op om den. Det bemærkes, at kvalitetsreformen har understreget kravet om at alle ledere i det offentlige skal have gennemgået en kompetencegivende lederuddannelse på diplomniveau.

10. Konservatorskolens efteruddannelses tiltag v/Michael

NKF har plads i konservatorskolens efteruddannelsesudvalg. NKF har udtalt kritik af Konservatorskolens efteruddannelsesindsats og der har efterfølgende været en konstruktiv dialog med rektor. Der er behov for at afstemme forventninger med hensyn til udbud og kvalitet af kurserne og koordinere indsatsen med de andre aktører på området: KEP og Danske Museers Efteruddannelse. Det er vigtigt at fokusere på, hvad der er nyt, og hvilke emner er så væsentlige, at der skal udbydes efteruddannelse i det. MHR opfordrer netværket til at tænke over, hvilke behov man for efteruddannelse og melde ind til skolen eller Per Hadsund, Aalborg Historiske Museum.

11. NKF kongres i 2009 v/Michael

Foreløbigt oplæg til kongres, der kommer til at handle om industrikulturens materialer og produkter samt produktionsapparatet. Et spændende emne, som mange har problemer med. Man vil gerne inddrage så mange som muligt i arbejdet med organiseringen af kongressen. Der er industrielle processer også i forhistorisk tid, som er relevante at inddrage. Kongressen afholdes 24.-27. maj 2007 i tilknytning til Nationalmuseets nye museum Brede Værk om industrikultur.

Michael opfordrer til at konservatorer melder sig som frivillige til forberedelse af kongressen.

12. Strategi for bevaringsområdet – opfølgning fra årsmødet i samlingsnetværket 2006.

Der er ikke så meget nyt at sige. KUAS afventer resultatet af den nye finanslov, som pga. valget først vil komme i januar måned. KUAS har nævnt, at man vil finde afløsning for ENB-puljen og medvirke til at puljerne får et mere generelt præg.

13. Retningslinier for tilbudsgivning

Museet skal definere den opgave, de vil have løst, som forudsætning for de tilbud skal indhente. Projekteringsfasen bør betales separat, jf. papir fra Lars. Definitionen af opgaven er ikke nødvendigvis entydig. Risiko for, at genstandene skal transporteres for meget rundt. Man har mulighed for at give tilbud på baggrund af forbehold mht. opgaveløsningen. Det skal være operationelt.

Forsamlingen tiltrådte Michaels forslag om, at der udbydes et seminar/en workshop via DME for at drøfte dette spørgsmål blandt både konservatorer/museer. Herved bør det være muligt der kan bringe sagen videre.

14. Netportalen www.bevaringscenter.dk

Portalen er et godt redskab til at finde hinanden og tak til Lars for initiativet. Karen Urht og Dorte Gramtorp har lovet at udarbejde en generel tekst, som skal præsentere centrene samlet.

15. Eventuelt

Hanne E orienterede om, at ODMs hjemmeside er blevet åbnet, så det ikke længere er nødvendigt at bruge login for at få adgang til netværkene. På listen over ODMs arrangementer fremgår netværkmøderne også. Hanne opfordrede deltagerne til at tilmelde sig netværket, så ODM efterhånden kan bruge hjemmesiden som kommunikationskanal, da det er lettere at vedligeholde end mailinglister, som hurtigt bliver forældede. Foreløbigt sendes både ud på mail og via netværkets nyhedsbrev.

16. Næste møde

Næste møde er aftalt til den 21. maj kl.10.30 i Vartov.

Hanne Esmann