

Referat

Online bestyrelsesmøde torsdag d. 2. september 2021 kl. 09.30 – 11.30

Deltagere: Anja Olsen; Anni Mogensen; Berit Anne Larsen; Flemming Just; Henrik Sell; Julie Rokkjær Birch; Lise Pennington; Lise Ræder Knudsen; Mette Sandhoff Mansa; Nikolaj Scharff (forlod mødet efter en time); Tine Blicher-Moritz; Julie K. L. Bouchet.

Afbud: Anne Lisbeth Lund; Claus Kjeld Jensen.

Fra Sekretariatet: Dorthe Hammerich Rasmussen Ida Bennicke; Lene Larsen.

Referent: Nils M Jensen

1. Godkendelse af dagsorden

Beslutning: Referat godkendt. Dog blev der til pkt. 3, Nyt fra Sekretariatet, tilføjet et litra f, optagelse af nyt associeret medlem, og under pkt. 10, Evt. tilføjet: Status vedr. projektet Kunst og kultur i balance”.

2. Referat fra bestyrelsesmøde d. 25.5. 2020.

Jfr. forretningsordenen er referatet godkendt, i fald der ikke er indsigelser inden 14 dage.

Ingen kommentarer til ref.

3. Nyt fra Sekretariatet

a. personale:

Kirstine Wentzlau Martinsen er fastansat 32 timer ugentligt som kursussekretær i den vakante stilling pr. 23.8. Kirstine er et kendt ansigt i ODM, hvor hun har været i samme job i et barselsvikariat i 2019/2020.

b. Økonomi:

Baggrund: ODM's regnskab følger budget. Eneste undtagelse er, at den samlede lønsum for Sekretariatet er påvirket af at direktøren nu er tillagt feriepenge ved ophør. Dermed er der også tillagt feriepenge i ”det skæve” feriepenge-regnskabsår 2020. Formandskabet har bedt adm. bringe sagen i orden, hvilket påvirker lønbudgettet moderat for 2021. Samtidig er direktørens kontrakt blevet ændret retmæssigt i forhold hertil.

c. Danske Museers Efteruddannelse (DME):

Baggrund: Direktøren redegjorde, da uddannelseschefen ikke var online, om møde med revisor d. 26.8. for at få klarlagt den administrative praksis for midler fra SLKS til efteruddannelse (1,5 mio. kr. årligt i 2021-22). Der er nu udarbejdet et notat, der fokuserer på, at midler fra SLKS alene skal tilfalde medarbejdere fra statslige og statsanerkendte museer. En praksis der tidligere har været fulgt, men som nu er yderligere beskrevet. En større ændring (og dermed administrativ byrde) er, at alle udgifter og indtægter fra kursister fra andre museer nu konteres direkte i Sekretariatets regnskab – og således helt er taget ud af Danske Museers Efteruddannelses regnskab. Der forudses i den sammenhæng en del administrativt bøvvl ved 1. aflæggelse efter den nye praksis. Notatet sendes til SLKS til orientering. T.o. afholder DME projektlederkursus for vores grønlandske medlemmer medio september i Nuuk, hvor uddannelsesleder og direktør endvidere står for oplæg til NUKAKA's årsmøde.

Beslutning: Fremlæggelsen blev taget til efterretning

d. Lancering af ”Dansk Kulturliv” – et fællesskab med andre af kulturens brancheorganisationer

Baggrund: Som før redegjort er samarbejdet med ODM's søsterorganisationer Dansk Biblioteksforening, Dansk Live, Dansk Teater, Danske Musik og Spillesteder, Danske ensembler, orkestre og operakor (DEOO) intensiveret. Der har været afholdt en række møder, primært i direktørkredsen, med fokus på lancering og fælles arbejdsgrundlag. Der ud over har der været fokus på genåbning efter Corona, arbejdet med start på "Kulturens og Idrættens Innovationslaboratorium" (der af genstartspuljen er bevilliget 6 mio. kr.), fælles indspil til finanslov for 2022, holdninger til medieforhandlingerne (hvor ODM gennem en del år har arbejdet for at sikre nemmere og billigere adgang til DR's arkiver) og ideen om Kulturens Analyseinstitut (der har været på ODM's ønskeliste de sidste mange år) – en debat der er blevet aktualiseret gennem et udspil med bl.a. Danske Kulturbestrelser, KL og DE som afsender.

Det er besluttet, at Danske Kulturbestrelser lanceres d. 15.9., som et løst samarbejde med øje for fælles politiske tiltag – og for fælles høringssvar, hvis der kan opnås enighed herom.

Beslutning: Redegørelsen blev debatteret – herunder berørtes emner, som ovenfor er nævnt: Dansk Kulturlivs mandat blev endnu engang debatteret. Direktøren betonedede, at der ikke var tale om afgivelse af "suveræniteten" i forhold til ODM's rolle som museernes samlede organisation. Lanceringsplan for Dansk Kulturliv og vedtægter for foreningen er vedhæftet (2 filer).

Kulturens Analyseinstitut har igen været i mediernes fokus. En gruppe aktører (inkl. Danske Kulturbestrelser, Dansk Erhverv, KL og Augustinusfonden) har fremlagt et gennemarbejdet forslag – og haft en klar pressestrategi, hvilket har haft politisk gennemslagskraft. Bestyrelsen debatterede kort adm. ophæng af et analyseinstitut - set i relation til lignende uafhængige tænketanke og analyseinstitutioner - herunder at Idrættens Analyseinstitut ikke er rollemodel som uafhængigt analyseinstitut. Det anførtes, at det er godt, at KUM sideløbende opruster på analysefeltet, for det har været tydeligt, at DEP ikke til nu har haft analysekraft - eller tilstrækkelige data om kulturens aktører, bl.a. under pandemien.

I lyset af forslaget, som ikke før var kendt af ODM eller de øvrige interesseorganisationer, har Dansk Kulturliv udarbejdet en fælles kronik i Kulturmonitor - og søger aktuelt at mødes med initiativtagerne. Kronik vedhæftet. Formanden anførte, at der ikke forud for forslaget har været kontakt fra Dansk Erhverv – og bemærkede, at vi således også i denne sag ikke havde haft glæde af snart et års medlemskab af DE. Han konstaterede, at vi i flere tilfælde ikke blevet orienteret eller involveret i forarbejder og/eller fremlæggelse af forhold af betydning for museerne. Formanden antydede, at det er problematisk, at DE alene sætter dagsorden på museernes vegne uden inddragelse eller orientering forud - og at vi bør overveje medlemskabet.

Beslutning: der tages en debat om ovennævnte på bestyrelsesseminaret i oktober. Også forholdet mellem land og by i statistisk sammenhæng - og ODM's syn på KL's rolle i forhold til uafhængige analyser skal til debat. Anja Olsen foreslog, at vi bør have en generel debat om kommunernes rolle i museumssammenhæng – ikke mindst pga. det forestående kommunalvalg, der er af stor betydning for mange museer. Sekr. følger op.

e. Chefnetværksmøde d. 16.-17.9

Chefnetværksmødet med temaet om "nye forretningsmodeller" er en succes – og alle pladser på Hotel Kongebrogaarden udsolgt. Det er glædeligt, at næsten alle fra bestyrelsen deltager i mødet.

Beslutning: Blev taget til efterretning.

f. Nyt pkt. Optagelse af Sporvejsmuseet Skjoldenæsholm.

Baggrund: Sporvejsmuseet har henvendt sig pga. ODM's ageren under pandemien – og har efter møde ultimo juni med ODM's direktør ønsket optagelse.

Sekretariatet indstiller, jfr. gældende regler, ODM's vedtægter §4 Medlemskab, at Sporvejsmuseet Skjoldenæsholm optages som associeret medlem uden stemmeret. Museet er en stærkt konsolideret institution, med en veldrevet/vedligeholdt væsentlig samling, der fortæller om byernes infrastruktur gennem en imponerende samling sporvogne, busser og byrumseffekter – samt andre genstande der belyser arbejdsfeltet på fornem vis. Museet er frivilligt drevet som forening med alm. regnskabspraksis. Museet har godt 30.000 gæster årligt.

Museet lever således op til ODM's medlemskriterier §4:

Optagelse: Spørgsmål om ordinært, såvel som associeret medlemskab træffes, efter indstilling fra organisationens sekretariat, af bestyrelsen, med udgangspunkt i vedtægternes § 4.

”Ved museum forstås en institution som indsamler, registrerer, bevarer, forsker i og formidler materielle og kunstneriske vidnesbyrd og dokumentation om mennesker og natur, deres historie og udvikling. Ved tilsvarende institutioner forstås institutioner med et eller flere definerede ansvarsområder inden for flere af museernes arbejdsfelter. For at blive medlem af organisationen skal man anerkende og til stadighed tilstræbe at opfylde ICOMs museumsetiske regler. *Associerede medlemmer*: Som associerede medlemmer optages institutioner og samlinger, der arbejder med områder, som er beslægtede med museernes. Associerede medlemmer har ikke stemmeret i organisationen. Associerede medlemmer må ikke bruge deres medlemskab i forbindelse med markedsføring o.l. Det er et krav for at blive optaget som associeret medlem, at man ikke arbejder i modstrid med ICOMs museumsetiske regler”.

Indstilling: Da pkt. ikke blev behandlet på bestyrelsesmødet indstilles, at hvis ikke sekretariatet inden 14 dage hører om dissens fra bestyrelsen, da betragtes Sporvejsmuseet Skjoldenæsholm som associeret medlem af ODM.

4. Aktuel museumspolitik. Hvor er vi?

Baggrund: Formanden redegjorde for en række museumspolitiske forhold – bl.a. i lyset af ministerskifte til Ane Halsboe-Jørgensen, debatten om Kulturens Analyseinstitut og evt. fornyet fokus på en museumsreform. I sammenhæng med ministerskifte og ny strategi i KUM mødes direktøren med M særlige rådgiver d. 9.9. – og vi har lejlighed til at tale med den nye departementschef på chefnetværksmødet. Endvidere nævnte formanden at der er en ny rådgivningsstruktur i SLKS på vej, hvor ODM's synspunkter i det store hele er taget til følge. ODM skal også fremover forestå valg i forbindelse med indstilling til et nyt Museumsråd (før Det Strategiske Panel).

Formanden nævnte endvidere, at der aktuelt fra pressen har været henvendelser vedr. museernes arbejdsmiljø – et følsomt emne, der generelt bør tages op på bestyrelsesseminaret.

Beslutning: Redegørelsen blev taget til efterretning.

5. National handleplan for bevaring af kulturarven (fast punkt)

Baggrund: Jesper Stub skrev på opfordring fra SLKS en handleplan for en koordineret bevaringsplan for kulturarven på statslige og statsanerkendte museer”. Planen blevet begunstiget med 2 mio. kr. der er givet til at udføre opgaven: ”På vej mod en koordineret bevaringsplan for kulturarven på statslige og statsanerkendte museer” Midlerne blev af praktiske grunde tillagt Nationalmuseet. Jesper Stub Johnsen har forladt NM (og ODM) – og bl.a. pga. her af - samt en række andre forhold, er projektet endnu ikke igangsat. Anni Mogensen fra NM/ODM og Lise Ræder Knudsen, ODM, samt direktøren afholder d. 4.10 koordinerings- og igangsætningsmøde Her vil projektets rammer og struktur, på baggrund af bevillingsbrevet, blive udstukket. Lise Ræder Knudsen og Anni Mogensen redegjorde kort for processen – og ønskede om en visionær og god rapport til gavn for museerne og det videre bevaringsarbejde.

Beslutning: Redegørelsen blev tages til efterretning

6. Forskningsudvalget (fast punkt)

Baggrund: På sidste møde blev det jfr. pkt. 4 besluttet at udsætte beslutningen om, hvem der skal være forperson for udvalget. Formanden anbefalede museumsdirektør Henrik Harnow, Odense Bys Museer, der har meldt sig klar til at overtage posten (efter årsskiftet).

Beslutning: Formandens anbefaling blev bifaldet – og Harnow orienteres.

7. Arkæologisk Udvalg (fast punkt)

Baggrund: Udvalget har møde i Odense primo oktober. Emner er: debat om overhead for det arkæologiske kap. 8 arbejde; Den at kulturministeren nedsatte arbejdsgruppe vedr. evt. ændring af museumsloven (Nyborg sagen); det arkæologiske forskningscharter (der nu er vedtaget).

Beslutning: blev taget til efterretning.

8. Udvalg vedr. turisme- og oplevelsesøkonomisk strategi (fast punkt)

Baggrund: Julie Bouchet og Andreas Bonde Hansen (ekstern) er forpersoner. Julie Bouchet redegjorde kort for online møde i udvalget dagen før, herunder at der er tanker om et seminar i 2022 "follow the Money" – om museernes kommercielle aktiviteter med fokus på valide data. Anni Mogensen nævnte et projekt som NM sammen med flere museer og Realdania har igangsat om sammenlignelighed af data og værdiskabelse på museerne. Projektet vil måske kunne inddrages i udvalgets arbejde med seminaret?

Herudover meddeltes, at museumschef Louise Jacobsen, Københavns Museum, er trådt ind i udvalget – og endvidere at dir. Ulla Schaltz fra Museum Lolland-Falster ønsker at indtræde i udvalget.

Bouchet anførte, at man i udvalget føler sig usikker på udvalgets opgaver ud over at lave seminarer til belysning af museernes oplevelsesøkonomiske dimension. Spørgsmålet er hvor langt kan man i udvalget gå i forhold til politikudvikling m.m.

Beslutning: Det besluttedes, at formand og direktør deltager i udvalgets næste møde for overordnet debat af form og indhold i udvalget.

9. Kalender 2021-2022

Næste møde er bestyrelsesseminaret d. 7.-8.10.21 i Vejle. Program tilgår inden længe.

10. Evt.

a.

Baggrund: Kommunikationskonsulent redegjorde kort for status vedr. projektet "Kunst og kultur i balance", hvor hun er medlem af styregruppen. Projektet overvejer at sende et brev med en opfordring til den nye kulturminister om at have fokus på inklusion og adfærdsændringer i kulturens verden – og herunder foreslå, at tilføje et kapitel i Kulturministeriets "Anbefalinger til god ledelse i selvejende kulturinstitutioner". Endvidere redegjorde DHR for et kommende netværksseminar – og opfordrede bestyrelsen til at deltage.

Beslutning: Det besluttedes at sende oplæg til brev til M til bestyrelsen for kommentarer – og endvidere sende indbydelsen til det kommende seminar.

Med venlig hilsen

Nils M. Jensen