



Referat fra online-bestyrelsesmøde, fredag d. 30. august kl. 09-11

Til stede i mødet var: Claus Kjeld Jensen; Tine Blicher- Moritz; Søren Bak-Jensen; Anna Schramm Vejlbj; Anni Mogensen; Lise Jeppesen; Carina Serritzlew, Ulla Schaltz; Palle Maurice Jepsen; Bo Skaarup; Mads Mikkelsen.

Fra Sekretariatet: Ida Bennike; Susanne Armand, Nils M. Jensen (ref.)

Afbud fra Berit Anne Larsen

1. Godkendelse af dagsorden

Baggrunden for online-mødet var ønsket om at have et mødeforum i ”baghånden” i forbindelse med museumslov-processen. ODM’s høringsvar blev indleveret betids fredag d. 23.8 – hvorfor det er valgt, at online-mødets fokus er aktuel status fra Sekretariatet – og at skabe en god optakt til bestyrelsesseminaret i Odense d. 9.-10. oktober. Hvorfor dagsordenen var mere kortfattet end normalt. *Beslutning:* Dagsordenen blev godkendt med tilføjelse under evt. om beslutning om støtte til politisk udsat faglig museumsleder i Slovakiet, jfr. fremsendt materiale.

2. Referat fra fysisk bestyrelsesmøde d. 21.6 2024

Beslutning: Godkendt, da der ikke var fremkommet kommentarer 14 dage efter fremsendelse.

3. Status vedr. Museumsreform. Fast punkt.

Forperson Claus Kjeld Jensen fremlagde kort status – efter høringsvarets aflevering betids d. 23.8, herunder iagttagelser fra deltagelse i Kulturmødet på Mors. Aktuelt er der specifikt fokus på kommunernes rolle i museumsreformen, da flere museer har henvendt sig til ODM, for at redegøre om, at budgetter er genåbnet – og mulige kommunale besparelser på vej, som følge af de ekstra statslige midler. Kulturmonitor har artikel på vej om sagen, hvor vores forperson udtaler sig.

Beslutning: Efter debat og fremlæggelse af flere sager, hvor kommunerne har genåbnet museernes budgetter, tog bestyrelsen redegørelsen til efterretning.

4. Bestyrelsesseminar d. 9.-10. oktober i Odense

Der er fin tilslutning til seminaret – hvor alle deltager, dog med lidt udskiftning undervejs.

Beslutning: Der blev nedsat en arbejdsgruppe, Anni Mogensen, Søren Bak-Jensen og Claus Kjeld Jensen, der sammen med sekretariatet arbejder med at sammensætte en god og dækkende dagsorden.

På mødet fremkom flg., som vi skal forholde os til på mødet – foruden nedenstående fra dagsordenen vedr. (O)DM2.0

- Hvordan evaluering af proces i forbindelse med museums-lovarbejdet
- Blueshield – kulturarvsberedskab i en krisetid. ODM’s engagement
- ODM’s mærkesager – og skillelinjer i museums kredsen
- Fokus på ODM og kommercialisering som museums-grundvilkår
- Efter museumslovens vedtagelse – hvad betyder samlingerne.

(O)DM 2.0

Organisationen Danske Museer
Vartov, Farvergade 27D
1463 København K, Danmark
T + 45 4914 3966
info@dkmuseer.dk
www.dkmuseer.dk

Susanne Armand
Administrativ koordinator
M +45 3179 8980
sa@dkmuseer.dk

- Fokus på fremtidens ODM – herunder mission og vision – i relation til de nye vedtægter fra december 2023.
- Samarbejdsformer og flow i ODM's arbejde
- Evt. medlemsundersøgelse som optakt til det forestående arbejde?
- Fokus på ODM's 20-års jubilæum i marts 2025. Evt. markering på 20-års dagen med fokus på "en ny begyndelse"
- Overvejelser om evt. ekstern konsulent til at forestå fremdrift og implementering af ovenstående. Hvem kan evt. hjælpe os?

5. ODM-økonomi - halvårsstatus

1. halvår har budt på flere omkostninger i forhold til budget vedr. kontoen for bestyrelsens arbejde (ODM's politiske opgavevaretagelse), der således er belastet med et periodiseret merforbrug på 85.000 pr. 31.6.24. Kontoen rummer alt fra kørselsgodtgørelse, forperson-honorarer, medlemskab af Dansk Kulturliv, deltagelse i Folkemødet på Bornholm og Kulturmødet på Mors samt afholdelse af generalforsamling, hvor vi for at være sikre på en "lydefri" afholdelse, og størst muligt demokrati i debat og afstemninger, havde indkaldt (dyr) professionel hjælp til onlineafstemning og videolink til ikke fysiske deltagere. Det forventes ikke, at vi overskrider kontoens samlede estimerede budgetramme 2024 yderligere gennem resten af året. Derudover har vi dog haft uforudsete omkostninger i forbindelse med chefrådgiver Dorthe Hammerichs barsel, hvor vi har hyret et policy-bureau til hjælp for direktøren i det intensive politiske arbejde (100.000). Samlet budget for Konto 4010, bestyrelsen, estimeres således at stige fra 587.000 til 772.000 i 2024. Midler som vi kan finde i merindtægter fra såvel kontingentindbetaling 2024 som i ikke disponerede midler i 2024.

Beslutning: Redegørelsen for budgetoverskridelsen, og løsningen her på, blev godkendt af bestyrelsen.

6. Kalender 2024

Næste møde er bestyrelsesseminar d. 9.-10. oktober i Odense. Dernæst følger det faglige årsmøde d. 11.-12. i november, hvor bestyrelsen er særdeles velkommen til at deltage, og siden julemødet med efterfølgende julefrokost inkl. omvisning i SNM, fredag d. 13. december

7. Evt.

Fra Merete Sanderhoff, SMK, var der kommet en opfordring til at skrive en støtteerklæring: "Support for the Slovak National Gallery" hvis direktør er blevet opsagt af politiske grunde i lighed mere flere andre kulturinstitutionsledere. En kedelig tendens i en række lande – hvor kulturens ledere, stærkt bekymrende, bliver trukket ind i det politiske magtspil.

Beslutning: Bestyrelsen bakkede op om at ODM er medunderskriver på støtteerklæringen

Punkter til orientering

A. Nyt medlem

ENIGMA – Museum for kommunikation anmodede før sommerferien om mulig optagelse – efter et afklarende møde. Formandskabet bekræftede straks medlemskabet – og ENIGMA er således nu fuldt gyldigt medlem af ODM :-)

B. Sexisme og krænkelser

Bestyrelsen har nedsat en arbejdsgruppe (Ulla Schaltz, Lise Jeppesen og Carina Serritzlew og direktøren) der har afholdt et enkelt forberedende møde. Der er nu taget kontakt til Dansk Live, der har arbejdet intensivt med problemstillingen

gennem længere tid for råd og dåd i sammenhængen. Nærmere på et senere tidspunkt.

C. Skattesagen

Vikingskibsmuseet, og potentielt andre museer, kan komme ud i et stort skattemæssigt problem. Sagen er uafklaret. Det formodes, at presseomtale og politisk arbejde har gjort, at SKAT tilsyneladende vægrer sig ved at komme med en afgørelse (der ankes) Ikke desto mindre blev direktøren ringet op af SKAT d. 9.7 – og forespurgt om et møde med SKAT's direktion i september til et "afklarende møde". Undertegnede meddelte, at et sådant møde jo kun havde relevans, hvis der var en afgørelse i Vikingskibsmuseets sag, da museer jo ikke betaler skat! Siden kom dog en Outlook henvendelse, om møde d. 23.9, som aktuelt står ubesvaret. Det må forventes, at sagen tager fart inden længe.

D. Nyt fra Sekretariatet

MGA 2.0

I forrige uge afleveredes ansøgning til Museernes Grønne Akademi 2.0 (MGA) til Augustinusfonden. En forceret proces, som blev nødvendig, da fonden ønskede at ODM skulle fremsende en ambitiøs ansøgning til fondsbestyrelsens møde allerede i september. Der er snu afleveret en ansøgning, for en 4-årig periode, efter aftale med styregruppen, og med en bemanding på 4 personer til at løfte opgaven.

Museernes arbejde med social bæredygtighed

ODM har succes med at sætte den grønne omstilling på dagsordenen, men vi er langtfra lige så systematiske og stærke, når det gælder S'et o G'et i ESG. Det er derfor en af målsætningerne for det kommende Museernes Udviklingscenter at have fokus på disse bæredygtighedsdimensioner. Et af tiltagene bliver en undersøgelse af, hvordan museerne arbejder med social bæredygtighed – og hvordan ODM kan understøtte. I samarbejde med Peter Thor Andersen og Line Bjerregaard (Seismonaut) (forfattere til bogen 'Fremtidens museer') vil vi med inspiration fra MGA foretage en kortlægning af museernes arbejde med social bæredygtighed. Det skal udmønte sig i en rapport samt en strategi/oplæg til, hvordan den nye viden kan bruges i ODM-regi til kompetenceudvikling på feltet. Der søges aktuelt om fondsmidler til igangsætning.

Museumskortet

Før sommerferien blev en omfattende ansøgning, udarbejdet i samarbejde med Museumstjenesten, afleveret til Augustinusfonden – og projektet pitchet for andre fonde. Senest har en af disse fonde bedt om en hurtig omskrivning af den tidligere ansøgning – og udviser stor interesse. Der afventes aktuelt svar fra fonden om evt. hel eller delvis finansiering.

Sygdom i sekretariatet

Dorthe Hammerich Rasmussen er på barsel og kommunikationsmedarbejder Sara Mathilde Gosmann har overtaget en række kommunikative opgaver. Desværre er hun dog netop blevet sygemeldt, hvilket estimeres til at vare 4 uger.

Med venlig hilsen

Nils M. Jensen